

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт физико-математического образования,  
информационных и обслуживающих технологий  
Кафедра технологий производства и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора института физико-  
математического образования,  
информационных и обслуживающих  
технологий

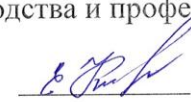
 Е.А. Журавлева  
« 14 » 01 2026 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины  
**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине

**Технология и организация воспитательных практик (кураторство)**

По направлению подготовки – 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль подготовки – Транспорт  
Квалификация выпускника – бакалавр  
Форма обучения – очная, заочная  
Курс – 3 курс (5 семестр / 7-8 триместр)

Разработчик:  
доцент кафедры  
технологий производства и  
профессионального образования  
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»  
**Титова Елена Александровна**

Заведующий кафедрой технологий  
производства и профессионального  
образования  
 Киреева Е.И.  
Протокол  
от «12» января 2026 г. № 7

Луганск, 2026

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины «Технология и организация воспитательных практик (кураторство)» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины.

## 1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г.

## 1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Общепрофессиональные	
ОПК-6 способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3

## 1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Раздел 1. Ценностные основы воспитательной деятельности	ОПК-6	Работа на практических занятиях (устные ответы на тематические вопросы, составление таблиц, схем), написание самостоятельной контрольной работы
Раздел 2. Куратор как субъект воспитательной деятельности в образовательной организации СПО	ОПК-6	Работа на практических занятиях (устные ответы на тематические вопросы, составление таблиц, схем), написание самостоятельной контрольной работы
Раздел 3. Проектирование и организация воспитательных практик в деятельности куратора	ОПК-6	Работа на практических занятиях (устные ответы на тематические вопросы, составление таблиц, схем), написание самостоятельной контрольной работы
Раздел 4. Взаимодействие куратора с субъектами воспитательного процесса в образовательной организации	ОПК-6	Работа на практических занятиях (устные ответы на тематические вопросы, составление таблиц, схем), написание самостоятельной контрольной работы

Промежуточная аттестация	ОПК-6	Зачет (устный)
--------------------------	-------	----------------

### 1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
ОПК-6	<p>ОПК-6.1 Знает возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся; характеристик, особенностей применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-6.2 Умеет: выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся; выбирать, адаптировать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; выбирать и применять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся с использованием современных технических средств обучения и образовательных технологий, в том числе использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы; организовывать участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов;</p> <p>ОПК-6.3 Владеет: навыками применения методов анализа и интерпретации документации по результатам медико-социальной экспертизы, программ реабилитации инвалидов, программ социально-педагогической и социально-психологической, социокультурной реабилитации обучающихся, результатов психологической диагностики обучающихся; методов разработки (под руководством и (или) в группе специалистов более высокой квалификации) и реализации индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов, программ индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся</p>

### 1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

#### Система оценивания учебных достижений студентов очной и заочной форм обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
<b>5 семестр / 7, 8 триместр</b>	
Выполнение и защита практических работ	30
Выполнение задания самостоятельной работы	20

Зачет	50
Итого за 5 семестр / 7, 8 триместр:	100

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво- рительно	63–74	<b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво- рительно	50–62	<b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	

Неудовлетворительно	<b>21–49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	<b>0–20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

**1.7. Образец оформления экзаменационного билета. Итоговая аттестация студентов по дисциплине «Технология и организация воспитательных практик (кураторство)» согласно учебному плану проходит в форме зачета.**

## **2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### **Оценочные средства текущего контроля (типовые)**

#### **Вопросы для собеседования**

1. Раскройте смысл утверждения: «Уникальность куратора состоит в том, что из всех педагогов он ближе всего находится к ребенку, а значит, имеет больше возможностей влиять на его личностное развитие».

2. Ограничивается ли влияние куратора на процесс проектирования и реализации Программы воспитания только модулем «Кураторство»?

3. Как осуществляется взаимодействие классного руководителя с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе класса, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития?

4. Как осуществляется взаимодействие с учителями учебных предметов и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;

5. Назовите формы взаимодействия с педагогом-организатором, педагогом-библиотекарем, педагогами дополнительного образования и

старшими вожатыми по вопросам во-включения обучающихся класса в систему внеурочной деятельности, организации внешкольной работы, досуговых и каникулярных мероприятий.

6. Назовите формы взаимодействия с педагогическими работниками и администрацией общеобразовательной организации по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся.

### **Темы для подготовки презентаций**

1. Функции и обязанности куратора.
2. Куратор-коуч.
3. Оценка эффективности деятельности классного руководителя.
4. Критерии и показатели оценки эффективности деятельности куратора в формировании духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, моделей нравственного поведения.
5. Принципы проектирования социального взаимодействия в деятельности куратора.
6. Формы, методы и технологии формирования детско-взрослой общности.
7. Использование SWOT-анализа в деятельности куратора.
8. Проектирование и организация педагогического сопровождения участников образовательных отношений.
9. Роль куратора в проектировании индивидуальных образовательных программ и маршрутов обучающихся.
10. План ситуационного рефлексивного кураторского часа

## **2.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачету)**

### **Вопросы для подготовки к зачету**

1. Российские базовые (национальные, гражданские) нормы и ценности: общее понятие.
2. Духовная культура народов России, традиционные российские духовно-нравственные и социокультурные ценности.
3. Конституция как легитимный (законный) источник российских базовых национальных норм и ценностей.
4. Российские базовые ценности – инвариантное содержание воспитания в российском обществе и в системе образования.
5. Состав российских базовых национальных ценностей, их характеристики, взаимосвязь, основные группы.
6. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.
7. Стратегия национальной безопасности.
8. Актуальные проекты в области воспитания.
9. Цель и задачи воспитательной деятельности педагога в соответствии с нормативными документами: ФЗ 273 «Об образовании в РФ»,

10. Цель и задачи воспитательной деятельности педагога в соответствии с нормативными документами: Примерная программа воспитания.

11. Цель и задачи воспитательной деятельности педагога в соответствии с нормативными документами: ФГОС ВО 3++.

12. Российские гражданские (базовые, общенациональные) нормы и ценности как основа для формирования нормативных ценностно-целевых основ воспитания учащихся учреждения СПО.

13. Реализация воспитательной деятельности в ОУ в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, зафиксированными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

14. Целевые ориентиры, представленные в виде обобщенных «портретов выпускника» учреждения профессионального образования.

15. Преемственность планируемых результатов воспитания по уровням профессионального образования.

16. Целевые ориентиры результатов воспитания обучающихся с учетом региональных контекстов, возрастных и социальных уровней субъектов воспитания.

17. Разнообразие типов кураторов: преподаватель, одновременно выполняющий функции куратора;

18. Разнообразие типов кураторов: освобожденный куратор,

19. Разнообразие типов кураторов: тьютор,

20. Разнообразие типов кураторов: наставник.

21. Основные задачи и функции куратора.

22. Основные направления деятельности куратора.

23. Принципы воспитательной деятельности куратора.

24. Инвариантная и вариативная части содержания деятельности куратора.

25. Личностно-ориентированная деятельность куратора по воспитанию и социализации обучающихся.

26. Формирование коллектива академической группы как воспитательной среды, обеспечивающей социализацию каждого учащегося.

27. Организация системы отношений и системной работы через различные формы воспитывающей деятельности.

28. Сущность воспитательной технологии.

29. Структура современной воспитательной технологии.

30. Классификации воспитательных технологий.

31. Планирование воспитательной работы в коллективе академической группы.

32. Кураторский час – актуальная форма общения куратора и обучающихся.

33. Проектирование кураторского часа.

34. Технология коллективной творческой деятельности.

35. Технология воспитательного события.

36. Организация воспитательных практик с использованием цифровой коммуникации.
37. Формирование социально-гражданских компетенций.
38. Социальная практика формирования морально-этической компетенции.
39. Социальная практика формирования профессионально-трудовой компетенции.
40. Партнерское взаимодействие классного руководителя с родителями.
41. Современные подходы к организации родительского просвещения и семейного воспитания.
42. Вовлечение родителей (законных представителей) в систему воспитания в учреждении СПО.
43. Роль семьи в воспитании ребенка и формировании ценностей.
44. Формы и методы работы с родителями: интерактивные, инновационные формы работы.
45. Формы и методы работы с родителями: педагогическое просвещение.
46. Формы и методы работы с родителями: родительские собрания.
47. Формы и методы работы с родителями: родительские конференции.
48. Формы и методы работы с родителями: родительский клуб.
49. Реализация проектов по использованию позитивного потенциала детско-родительских мероприятий.
50. Организация совместной деятельности куратора с преподавателями дисциплин различных циклов
51. Организация совместной деятельности куратора и мастеров производственного обучения.
52. Привлечение преподавателей к участию во делах академической группы и родительских собраниях группы.
53. Взаимодействие куратора с другими специалистами сопровождения в образовательной организации.
54. Системное повышение квалификации кураторов по теме обеспечения инклюзивности.
55. Сотрудничество советника директора по воспитанию и работе с детскими объединениями и кураторов.
56. Принципы анализа воспитательной деятельности куратора.
57. Структура анализа эффективности деятельности куратора.
58. Направления анализа организуемого в группе воспитательного процесса.
59. Формы диагностики и фиксации достижений обучающимися воспитательных результатов.
60. Формы и технологии организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся.
61. Диагностический инструментарий управления качеством воспитательного процесса.



62. Нормативные документы, определяющие деятельность куратора в учреждении СПО.

63. Основная документация куратора.

64. Кураторский час: цель, задачи, правила организации и проведения.

65. Организация воспитательных практик с использованием цифровой коммуникации.

66. Методы, формы, приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива.

67. Разнообразие типов кураторов.

68. Технология планирования воспитательной работы в академической группе.

69. Технология разработки и реализации воспитательного события.

70. Диалоговые формы воспитания в деятельности классного руководителя